



Stellenausschreibung

Die ASG Spremberg GmbH (ASG) ist als kommunale Gesellschaft des Zweckverbandes Industriepark Schwarze Pumpe, der Stadt Spremberg (Land Brandenburg) und der Gemeinde Spreetal (Freistaat Sachsen) länderübergreifend tätig. Sie fungiert als Dienstleisterin für den Zweckverband Industriepark Schwarze Pumpe, Wirtschaftsförderung der Stadt Spremberg, Treuhänderische Erschließungsträgerin für die Stadt Spremberg und die Gemeinde Spreetal sowie als Treuhänderische Sanierungsträgerin für die Städte Spremberg und Döbern.

Dabei ist die ASG insbesondere für das Management und die Entwicklung des Industrieparks Schwarze Pumpe (ISP) verantwortlich, einem der industriellen Zentren der Lausitz mit ca. 120 Unternehmen und rund 5.500 Beschäftigten. Die wirtschaftliche und gesellschaftliche Transformation, die Energiewende und der Strukturwandel sind hier tagtäglich live zu erleben und können bei der ASG tatkräftig mitgestaltet werden.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen IT-Administrator (m/w/d) Nachfolgeplanung (Vollzeit 39h/Woche)

Ihre Aufgaben

- Administration und Weiterentwicklung der physischen und virtuellen Infrastruktur (Windows Server, Virtualisierung, Storage, Backup)
- Sicherstellung der Systemverfügbarkeit sowie kontinuierliches Monitoring
- Betreuung und Administration des Netzwerkes (Switches, Router, Firewalls, WLAN)
- Verwaltung von Benutzerkonten, Zugriffsrechten und Gruppenrichtlinien
- Installation, Konfiguration und Wartung von Hard- und Software
- Unterstützung der Mitarbeitenden im 1st- und 2nd-Level-Support sowie eigenständige Fehleranalyse und Störungsbehebung
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern im 3rd-Level Support
- Kenntnisse in der DATEV-Umgebung
- Mitarbeit an Infrastrukturprojekten sowie schrittweise Übernahme der Bestandsaufgaben des bisherigen Stelleninhabers
- Systemdokumentation mittels DocuServer oder vergleichbares System, Prozesse und Änderungen
- Umsetzung und Weiterentwicklung von IT-Sicherheitsmaßnahmen

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene IT-Ausbildung (z. B. Fachinformatiker Systemintegration) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in der System- und Netzwerkadministration
- Fundierte Erfahrung in der Administration von Microsoft-Systemen (Windows Server, Active Directory, Clients, Exchange, Microsoft 365)
- Kenntnisse in Virtualisierung sowie in Firewall- und Netzwerkadministration (idealerweise Sophos Firewall)
- Sicherer Umgang mit Gruppenrichtlinien, Berechtigungsstrukturen und Benutzerverwaltung



- Erfahrung mit Backup- und Recovery-Konzepten
- Erfahrung im Umgang mit gängigen Management- und Monitoring-Tools
- Kenntnisse grundlegender IT-Sicherheitskonzepte und Best Practices
- Grundverständnis betriebswirtschaftlicher Anwendungen (z. B. DATEV) sowie Bereitschaft zur Koordination externer Dienstleister

Persönliche Kompetenzen

- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Ausgeprägtes Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein
- Hohe Problemlösungskompetenz
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Bestandsumgebungen

Unsere Benefits

- einen abwechslungsreichen und unbefristeten Arbeitsplatz mit einem vielseitigen Aufgabengebiet in einem erfolgreich wachsenden, familienfreundlichen Unternehmen mit Tradition und Zukunft
- 30 Tage Urlaub
- pro Monat einen Tag bezahlte Freistellung zur Wahrnehmung von persönlichen Terminen bzw. Angelegenheiten
- Gehaltsentwicklung orientiert an den jeweiligen prozentualen Abschlüssen des TVöD (VKA)
- Urlaubsbeihilfe im Juli eines jeden Jahres
- Jahressonderzahlung im November eines jeden Jahres
- Leistungsentgelt im Dezember eines jeden Jahres
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen (VwL)
- Gesundheitsförderung/Zuschuss zur Bildschirmarbeitsplatzbrille
- freie Getränke
- und **vor allem ein/e kollegiale/s Miteinander und Zusammenarbeit** im Unternehmen

Bei Interesse richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bitte per E-Mail an: **bewerbung@asg-spremborg.de**.